

Oggetto: riferimento propria determinazione n. 1186 dd. 12.06.2014 avente ad oggetto "Affidamento alla ditta GPI S.P.A. di Trento (TN) dell'incarico di fornitura del Software "Application Server GPI IE/Sisp Web" per la gestione dei servizi domiciliari per l'importo complessivo di € 31.561,40 - oneri fiscali inclusi - acquisto in conto capitale riferimento richiesta finanziamento urgente L.P. 14/91 anno 2013 – CIG 58068360A9": impegno di spesa canone manutenzione secondo semestre anno 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

Premesso che:

- con propria determinazione n. n. 1186 dd. 12.06.2014 avente ad oggetto "Affidamento alla ditta GPI S.P.A. di Trento (TN) dell'incarico di fornitura del Software "Application Server GPI IE/Sisp Web" per la gestione dei servizi domiciliari per l'importo complessivo di € 31.561,40 - oneri fiscali inclusi - acquisto in conto capitale riferimento richiesta finanziamento urgente L.P. 14/91 anno 2013 – CIG 58068360A9" è stato affidato alla ditta GPI S.P.A. l'incarico di fornitura software ed hardware per la per la gestione informatizzata del servizio di assistenza domiciliare.
- al punto 4. della medesima determinazione si indicava "Di provvedere con separato provvedimento all'impegno di spesa per il canone di manutenzione per il periodo decorrente dal 1 gennaio 2015."

Considerato pertanto che si rende necessario impegnare per il secondo semestre anno 2015 la spesa di € 2.745,00.= a favore di GPI S.P.A., sul bilancio di previsione 2015 - Intervento 3 (capitolo 3130 art 80) Titolo I, Funzione 5, Servizio 1.

Visto il Bilancio di Previsione esercizio 2015 approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 46 dd. 22 dicembre 2014 esecutiva ai sensi di legge;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 3 dd. 21 gennaio 2015 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008;

Visto il decreto n. 6 dd. 18 gennaio 2013 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Personale fino alla conclusione del mandato amministrativo;

Preso atto che in data 10 luglio 2015 è scaduto il mandato del dott. Mauro Dallapiccola e che con decorrenza 11 luglio 2015 è stato nominato Presidente pro-tempore della Comunità Alta Valsugana e Bersntol il Signor Pierino Caresia;

Ricordato che ai sensi dell'art. 13 comma 2 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il Responsabile di servizio è nominato dal Presidente entro 120 giorni dalla sua elezione, per la durata minima di un anno (salvo il caso di istituzione di un nuovo Servizio al fine di raccordare la scadenza della nomina con quella degli altri Responsabili di Servizio), che la nomina non può eccedere la scadenza del mandato amministrativo del Presidente e che i Responsabili di Servizio, in ogni caso, mantengono le proprie attribuzioni fino a nuova nomina;

Dato atto che il nuovo Presidente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol non ha ancora adottato i Decreti di nomina dei Responsabili di Servizio e riscontrata pertanto la propria competenza per l'assunzione del presente atto, in virtù del richiamato art. 13 comma 2 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. Di impegnare per le motivazioni tutte espresse in premessa a favore di GPI S.P.A. con sede in Via Ragazzi Del '99 n. 13 38123 Trento P.IVA - CF. 01944260221, la spesa di € 2.745,00.= sul Bilancio di Previsione 2015 all'Intervento 3 (capitolo 3130 art 80) Titolo I, Funzione 5, Servizio 1, per la spesa relativa al canone di manutenzione secondo semestre anno 2015.
2. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11.12.2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.
3. Di precisare che - ai sensi dell'art. 4, comma 4, della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 - avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5, dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE
- dott.ssa Daniela Roner -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

1605 - Determinazione - Allegato Utente 1 (A01)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 3125</p> <p>sul cap. 3130 art. 80 del Bilancio di Previsione esercizio 2015, Meccanografico n. 5810</p>
	<p>Data, 05 agosto 2015</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>